

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Anmeldung

1. Rufen Sie die Internetseite über folgenden Link auf:
<https://elfi.hamburger-sportjugend.de/>
2. Klicken Sie unter den Eingabefeldern auf Registrieren, um Zugangsdaten zu bekommen!

Anmeldung

Willkommen auf dem Portal der Hamburger Sportjugend zur leichten und schnellen elektronischen Erfassung der Daten für unsere Förderprogramme.

Anmeldung

Vereinskennziffer

Benutzername

Passwort

[Registrieren oder](#)
[Passwort vergessen?](#)

3. Geben Sie hier die vollständigen Daten ein und bestätigen die Eingabe anschließend mit dem grünen Button!
4. Sie erhalten eine automatisierte E-Mail über das Portal mit einem Link zur Bestätigung.

Registrierung

Willkommen beim Portal der Hamburger Sportjugend

Nach dem Ausfüllen und Abschicken des Registrierungsformulars erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse eine Nachricht von uns. In der Nachricht finden Sie einen Link, über den Sie Ihre Registrierung bestätigen können.

Registrierung

Vereinskennziffer

Benutzername

Vorname

Nachname

E-Mail

Passwort

Passwort (wiederholen)

5. Für die Registrierung benötigen wir noch eine Vereinszustimmung, dass Sie prüfberechtigt sind. Dieses Dokument wird hier hochgeladen.

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Registrierung

Willkommen beim Portal der Hamburger Sportjugend

Vielen Dank für die Bestätigung Ihrer Registrierung!

Bitte laden Sie im nächsten Schritt die Nutzungsbedingungen herunter, um sie zu unterschreiben.

[Nutzungsbedingungen downloaden](#)

Upload unterschriebene Nutzungsbedingungen

Die unterschriebenen Nutzungsbedingungen können Sie hier wieder hochladen.

[Datei hochladen](#)

Nach der Registrierung bekommen wir Ihre Daten übermittelt. Sie werden informiert sobald Sie freigeschaltet sind und sich anmelden können. Dieser Vorgang kann aufgrund der Arbeitszeiten einige Zeit dauern.

Start

1. Melden Sie sich über die Eingabemaske an!
2. Anschließend landen Sie auf der Startseite mit der großen Suchfunktion sowie der Möglichkeit der Antragsstellung.
3. Tipp: Bevor Sie mit der Bearbeitung beginnen, sollten Sie sich die Unterlagen zu den jeweiligen Mitgliedern herausuchen. Im Idealfall scannen Sie die erforderlichen Unterlagen im Vorwege ein und speichern das Dokument im PDF-Format ab!

Übersicht

Angemeldet als: spojueff1

[Passwort ändern](#) [Abmeldung](#)

Programm: Kids in die Clubs

Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend - Testverein VKZ: 9998

[Einzelnachweise importieren](#) [Einzelnachweis neu anlegen](#)

Suche nach Einzelnachweisen

Bewilligungszeitraum

Status

[suchen](#)

[erweiterte Suche](#)

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Antragsstellung

1. Gehen Sie oben rechts auf das Feld Einzelnachweis neu anlegen. Anschließend öffnet sich die Seite mit den erforderlichen Angaben.
2. Geben Sie nun alle notwendigen Daten zu dem zu fördernden Mitglied ein! Die Felder orientieren sich an dem bekannten Schema des bisherigen Einzelnachweis-Dokuments.
3. Achten Sie auf die richtige Schreibweise.
4. Es werden die vollständigen Angaben zum/zur Teilnehmer*in benötigt. Bei den weiteren Angaben muss mindestens ein Feld ausgefüllt sein. Sollte ein Pflichtfeld nicht ausgefüllt sein, wird Ihnen dieser Fehler vor der Beantragung kenntlich gemacht.

Elektronisches Förderinstrument

Übersicht Verwendungsachweisverfahren
Angemeldet als: lgoessing
Passwort ändern Abmeldung

Programm: Kids in die Clubs Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend - Testverein VKZ: 9998

[zurück zur Ergebnisliste](#)

– Einzelnachweis 04/2022 - 03/2023 - Feststellung der Förderungsberechtigung –

Antragsdatum

Status

KICID

Angaben zum*r Teilnehmer*in

Nachname <input type="text"/>	Vorname <input type="text"/>	Geburtsdatum <input type="text"/>	
Straße <input type="text"/>	PLZ <input type="text"/>	Ort <input type="text"/>	
Eintritt Verein <input type="text"/>	Eintrittsdatum <input type="text"/>		

Weitere Angaben zum*r Teilnehmer*in

Nachname Mutter <input type="text"/>	
Nachname Vater <input type="text"/>	
Pflegeeinrichtung <input type="text"/>	<input type="button" value="speichern"/>
	<input type="button" value="speichern und schließen"/>

Weitere Kinder im Haushalt	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>

Angaben zur Förderungsberechtigung

Pflegeeltern (-verhältnis)

Öffentliche Erziehung

Es liegt keine der obigen Voraussetzungen vor.

Es erfolgt deshalb eine erweiterte Einkommensprüfung.

Bedingungen akzeptieren

Ich als prüfberechtigte*r Vereinsvertreter*in akzeptiere folgende Bedingungen zur Beitragserrstattung:

- Die hier aufgeführten personenbezogenen Angaben wurden von einer*m prüfberechtigten Vereinsvertreter*in überprüft und sind korrekt.
- Die Richtlinien 3.5 „Kids in die Clubs“ – Mitgliedschaften wurden zur Kenntnis genommen und eingehalten.
- Die Erziehungsberechtigten stimmen für ihr Kind einer Vereinsmitgliedschaft in diesem Sportverein zu.
- Das Einverständnis der Erziehungsberechtigten zur Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe der personenbezogenen Daten an die Hamburger Sportjugend im HSB sowie die zuständigen Behörden wurde erklärt.

Mitgliedsbeitrag

Der Vereinsbeitrag für dieses Mitglied beträgt 15,00 € oder mehr.

Der Vereinsbeitrag für dieses Mitglied beträgt weniger als 15,00 €. Bitte geben Sie hier an, welcher Betrag **ab wann** gilt. Bitte erfassen Sie dann nur noch etwas, **wenn sich diese Zahlen ändern!**

Zeitraum von - bis <input type="text"/>	Betrag <input type="text"/>
---	-----------------------------

Neuen Beitragssatz hinzufügen:

Ab € Es existieren möglicherweise Anträge mit gleichem Beitragssatz:


Der Beitrag muss nur einmalig angegeben werden und gilt für die Zeit der Beitragserrstattung bzw. Veränderung des Beitrages. Die Summe umfasst die Mitglieds- und sämtliche Zusatzbeiträge. Der Beitrag kann nur gespeichert werden, wenn er den Betrag von 15,00 € nicht übersteigt.


Hamburger Sportjugend
Kontakt Richtlinien Impressum Datenschutz

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

5. Neben dem bestätigten Feld erscheint eine Ampel (zunächst rot). Mit einem Klick auf das Symbol öffnet sich ein neues Fenster. Laden Sie hier bitte den Nachweis im PDF-Format hoch. Es reicht die 1. Hauptseite, ggfs. die Seite mit dem Namen des Kindes sowie der Dauer des Bescheids.
6. Wenn eine Einkommensprüfung vorliegt, dann öffnen sich weitere Eingabefelder. Hier ist alles vollständig anzugeben und der Nachweis für sämtliche Zahlen wird als ein Dokument hochgeladen.
7. Im Bereich Mitgliedsbeitrag muss angegeben werden, ob der Mitgliedsbeitrag inkl. Spartenbeitrag (Achtung: keine KiC-Sonderbeiträge!) bei mindestens € 15,00 pro Monat liegt oder darunter. Wenn der Mitgliedsbeitrag inkl. Spartenbeitrag unter € 15,00 liegt, bitte unter „Neuen Beitragssatz hinzufügen“ den aktuellen Beitrag (Achtung: nur einmal angeben) eintragen und speichern.
8. Die Elternunterschrift und der Stempel vom Verein als Bestätigung der Angaben entfällt online. Für die Antragsstellung sind daher die Förderbedingungen unten zu akzeptieren.
9. Wenn Ihnen noch Unterlagen für die Beantragung fehlen können Sie Ihre Eingaben oben rechts speichern.
10. Sie sind fertig mit der Eingabe und möchten den Antrag abschicken, dann klicken Sie oben rechts auf den grünen Button Förderung beantragen. Achtung: Anschließend können Sie keine Daten mehr ändern.





Übersicht Verwendungs-nachweisverfahren
Angemeldet als: lgoessing
Passwort ändern Abmeldung

Programm: Kids in die Clubs Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend - Testverein VKZ: 9998

zurück zur Ergebnisliste

– Einzelnachweis 04/2022 - 03/2023 - Feststellung der Förderungsberechtigung

Antragsdatum	neu	Status		KICID	0A806
--------------	-----	--------	--	-------	-------

speichern
speichern und schließen

Angaben zum*r Teilnehmer*in


Nachname	Mustermann	Vorname	Max	Geburtsdatum	01.01.2011
Straße	Teststr. 1	PLZ	22222	Ort	Hamburg
Eintritt Verein	Eintrittsdatum				

Förderung beantragen

Weitere Angaben zum*r Teilnehmer*in

Nachname Mutter	Testmann		
Vorname Mutter			
Telefon Mutter			
Nachname Vater			
Pflegeeinrichtung			
Weitere Kinder im Haushalt			
Nachname	Vorname	Geburtsdatum	+

Angaben zur Förderungsberechtigung

Pflegeeltern (-verhältnis)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Öffentliche Erziehung	<input type="checkbox"/>	
Es liegt keine der obigen Voraussetzungen vor.	<input type="checkbox"/>	
Es erfolgt deshalb eine erweiterte Einkommensprüfung.	<input type="checkbox"/>	

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Erweiterte Einkommensprüfung

Nettoeinkommen des Haushaltsvorstandes inkl. anteiliges Urlaubs-/Weihnachtsgeld (1/12)	€ <input type="text"/>	<input type="button" value="speichern"/>	
Nettoeink. Ehepartner*in bzw. Lebensgefährte*in inkl. anteiliges Urlaubs-/Weihnachtsgeld (1/12)	€ <input type="text"/>		<input type="button" value="speichern und schließen"/>
Arbeitslosengeld I (SGB III) / Wohngeld Sonstige Einkünfte (z.B. aus Vermietung etc.)	€ <input type="text"/>		<input type="button" value="Förderung beantragen"/>
Unterhaltsleistungen / Einkommen im Haushalt lebender Geschwister / Kindergeld ggfs.-zuschlag	€ <input type="text"/>		
Elterngeld (abzgl. nicht anrechenbarer € 300,-) / Betreuungsgeld	€ <input type="text"/>		
Witwer-/Witwenrenten / Waisenrenten Berufsunfähigkeits-/Altersrenten	€ <input type="text"/>		
Ausbildungsvergütung (Bafög, BAB, Erziehungsbeihilfen nach § 27 BundesVerG)	€ <input type="text"/>		
= GESAMT-NETTOEINKOMMEN	€ <input type="text" value="0,00"/>		
abzgl. 15% Pauschale (für besondere Belastungen)	€ <input type="text" value="0,00"/>		
abzgl. Unterhaltsleistungen für eigene Kinder, die nicht im Haushalt leben	€ <input type="text"/>		
abzgl. Kaltmiete inkl. Nebenkosten (ohne Heizung, Strom und Warmwasser) bei Eigentum siehe erläuternde Anmerkungen	€ <input type="text"/>		
= BEREINIGTES FAMILIEN-NETTOEINKOMMEN	€ <input type="text" value="0,00"/>		

Errechnung der Bemessungsgrenze (Stand 2017)

Elternpaare und alleinerziehende Personen	€ <input type="text" value="1091,00"/>
zzgl. der im Haushalt lebenden Kinder:	
Kinder bis zur Vollendung des 6. Lebensjahres × € 355,50	€ <input type="text"/> <input type="text" value="0"/>
Kinder vom 7. bis zur Vollendung des 14. Lebensjahres × € 405,00	€ <input type="text"/> <input type="text" value="0"/>
Kinder vom 15. bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres × € 459,00	€ <input type="text"/> <input type="text" value="0"/>
Volljährige junge Menschen im Familienhaushalt × € 546,00	€ <input type="text"/> <input type="text" value="0"/>
= Bemessungsgrenze	€ <input type="text" value="1091,00"/>

Alleinerziehende werden in der Bemessung Elternpaaren gleichgestellt.

Für alleinstehende junge Menschen gilt die Bemessungsgrenze € 612,00.

Leben in der Wohnung weitere Personen (keine Familienmitglieder) sind die Kosten der Unterkunft anteilig zu berechnen.

Förderbedingungen akzeptieren

- Ich als prüferechtigte*r Vereinsvertreter*in akzeptiere folgende Förderbedingungen:
- Die hier aufgeführten personenbezogenen Angaben wurden von einer*m prüfberechtigten Vereinsvertreter*in überprüft und sind korrekt.
 - Die Förderrichtlinien der Förderposition 3.5 „Kids in die Clubs“ - Mitgliedschaften wurden zur Kenntnis genommen und eingehalten.
 - Die Erziehungsberechtigten stimmen für ihr Kind einer Vereinsmitgliedschaft in diesem Sportverein zu.
 - Das Einverständnis der Erziehungsberechtigten zur Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe der personenbezogenen Daten an die Hamburger Sportjugend im HSB sowie die zuständigen Behörden wurde erklärt.
 - Den Erziehungsberechtigten ist bekannt, dass sie bis zum nächsten 31.3. keine andere Teilhabeleistung im Bereich Kultur, Sport und Geselligkeit in Anspruch nehmen dürfen.

ARBEITSHILFE

Suchfunktion

1. Auf der Übersichtsseite gibt es die Möglichkeit der Suche nach Einzelnachweisen. Hier können Sie die eingegebenen Teilnehmer*innen aufrufen.
2. Sie können auf die neben den Feldern bestehende Schaltfläche zur erweiterten Suche wechseln falls Sie einen anderen Filter setzen möchten. Die zusätzlichen Suchkriterien vereinfachen die Suche.
3. Es muss nur ein Feld ausgefüllt sein, um die Suche zu starten.
4. Sie haben die Möglichkeit einen Status bei der Suche festzulegen. Wenn Sie alle angezeigt haben wollen, bleibt bitte wählen. Sie können sich aber auch abgelehnte, stornierte oder bewilligte Anträge aufrufen. Unter Neuanlage finden Sie gespeicherte Eingaben, aber noch nicht beantragte Teilnehmer*innen.

Programm: Kids in die Clubs

Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend - Testverein VKZ: 9998

[Einzelnachweise importieren](#)

[Einzelnachweis neu anlegen](#)

Suche nach Einzelnachweisen

Bewilligungszeitraum	<input type="text" value="04/2017 - 03/2018"/>	Status	<input type="text" value="bitte wählen"/>	<input type="button" value="suchen"/>	einfache Suche
Nachname	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>	Geburtsdatum	<input type="text"/>
Straße	<input type="text"/>	PLZ	<input type="text"/>	Ort	<input type="text"/>

Status

- bitte wählen
- Neuanlage
- Klärung
- Im Antragsverfahren
- Bewilligung (Förderung ab)
- Ablehnung
- Ablehnung (Fristablauf)
- Kündigung
- Kündigung (18 Jahre)
- Stornierung

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

- Es erscheint eine Übersichtstabelle in der Sie mit dem Pfeil auch die Reihenfolge variieren können.
- Unten können Sie die Anzahl der in der Tabelle dargestellten Teilnehmer*innen auswählen und zwischen den Seiten wechseln.

Übersicht Angemeldet als: lgoessing [Passwort ändern](#) [Abmeldung](#)

Programm: Kids in die Clubs Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e.V. VKZ: 9999

Suche nach Einzelnachweisen

Verein:
Bewilligungszeitraum: Status: [erweiterte Suche](#)

— 17 Datensätze für 04/2017 - 03/2018 gefunden

Verein	Nachname	Vorname	Geb. datum	Straße HNr.	PLZ	Ort	Status
--------	----------	---------	------------	-------------	-----	-----	--------

1 bis 17 von 17

Hamburger Sportjugend [Kontakt](#) [Richtlinien](#) [Impressum](#) [Datenschut](#)

Abmeldung

Wenn Sie ihre Arbeit mit dem Programm abschließen wollen, können Sie sich oben rechts in der Ecke von dem Portal abmelden.

Es gibt auch die Möglichkeit das Passwort zu ändern.

Änderungen

Kündigungen

Das Mitglied hat gekündigt und Sie möchten die Abmeldung eintragen (muss gleich nach Erhalt des Kündigungsschreibens erfolgen!). Dann rufen Sie die entsprechende Person über die Suchfunktion auf und geben dort das Datum ein.

Klärung

Sie erhalten von uns eine E-Mail, dass Angaben fehlerhaft sind und nochmal berichtigt oder ergänzt werden müssen. Dann wird von uns der Antrag zur Bearbeitung (Vorgang geht in die Klärung) wieder freigeschaltet und Sie können die Eingaben ändern oder vervollständigen und die Förderung erneut beantragen.

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Datenimport

1. Wenn Sie relativ viele Anträge haben, gibt es die Möglichkeit Daten aus der Vereinsverwaltung zu importieren, Rufen Sie dazu die Importfunktion im Portal auf! Das entsprechende Feld finden Sie auf der Startseite und heißt Einzelnachweise importieren
2. Es öffnet sich ein neues Fenster auf der Sie die dazu benötigte Vorlage Datei Download Vorlage csv.Datei herunterladen und diese mit Microsoft Excel öffnen.
3. In diesem Schritt können Sie nun die Importdaten in die Datei eintragen. Die Felder Nachname, Vorname und Geburtsdatum sind Pflichtfelder.
4. Speichern Sie die Datei als CSV ab und bestätigen die Meldung von Excel (siehe rechts)

Daten-Import



Bewilligungszeitraum: 04/2017 - 03/2018

Um Ihnen die Anlage von Einzelnachweisen zu vereinfachen, können Sie hier auch eine .csv-Datei mit den Stammdaten der Teilnehmer hochladen. Dann werden die Einzelnachweise automatisiert angelegt und Sie brauchen die Daten nur noch ergänzen.

Download Vorlage csv.Datei

Datei hochladen

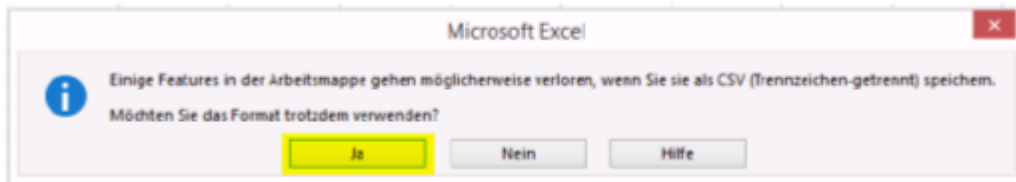
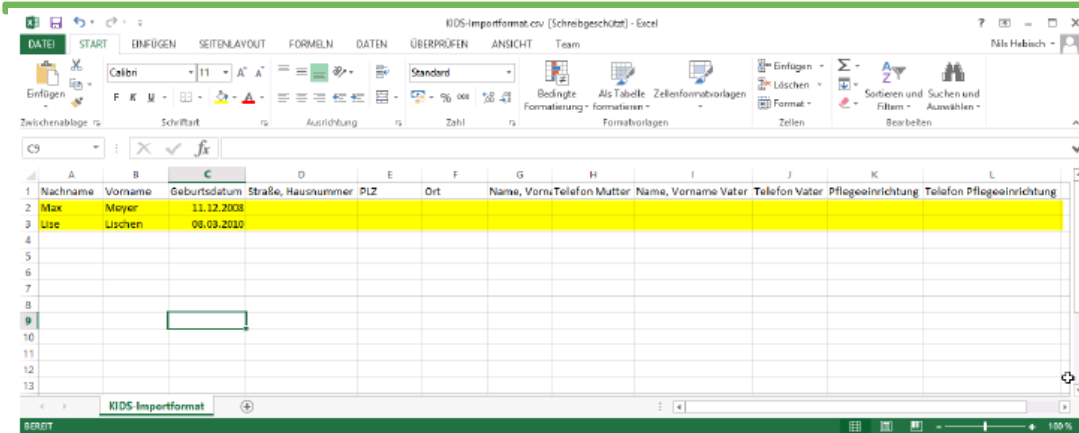
Datei(en) hier ablegen

schließen

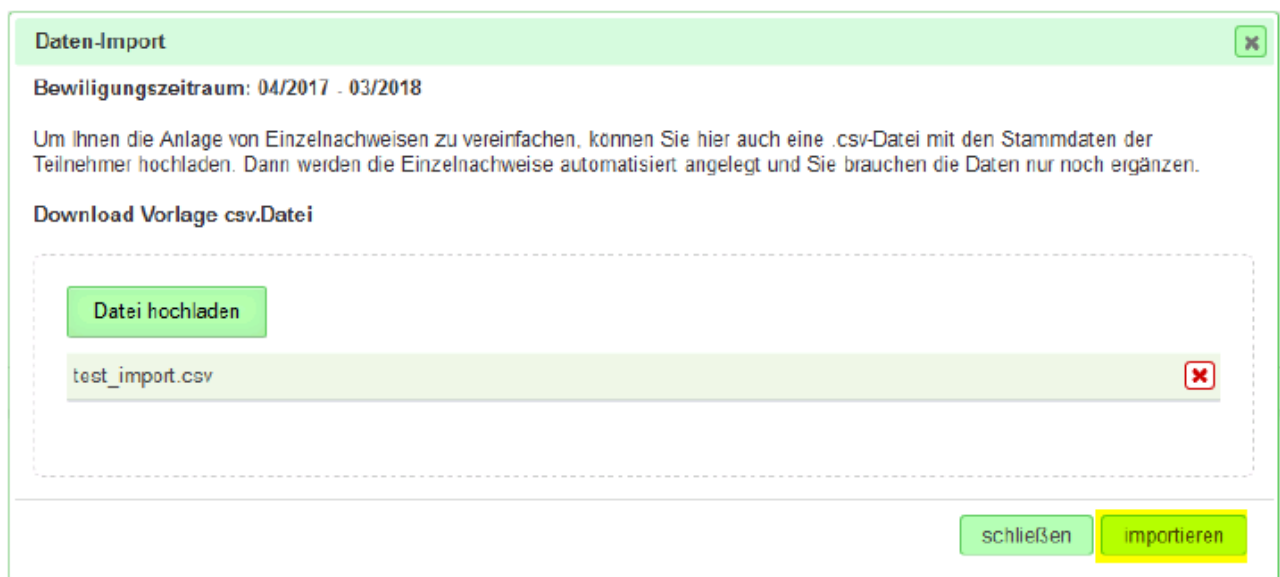
importieren

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE



5. Datei hochladen auswählen und entsprechend die zuvor erstellte Datei auswählen
6. Import auslösen
7. Überprüfen Sie nochmal das Ergebnis. An dieser Stelle werden eventuell Fehler bzw. übersprungene Datensätze angezeigt. In diesem Fall sind keine Fehler aufgetreten.
8. Die importierten Teilnehmer*innrn erscheinen nun in der Übersichtsliste und können nachgearbeitet werden.



Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Daten-Import
✕

Bewilligungszeitraum: 04/2017 - 03/2018

Um Ihnen die Anlage von Einzelnachweisen zu vereinfachen, können Sie hier auch eine .csv-Datei mit den Stammdaten der Teilnehmer hochladen. Dann werden die Einzelnachweise automatisiert angelegt und Sie brauchen die Daten nur noch ergänzen.

Download Vorlage csv.Datei

Verarbeitete Datensätze: 2 / 2

Datei hochladen

schließen

importieren

@lfi
Elektronisches
Förderinstrument

Hamburger
Sportjugend

Übersicht
Abmeldung

Programm: Kids in die Clubs Ihr Verein/Verband: Hamburger Sportjugend - Testverein WKZ: 9998

Einzelnachweise importieren

Einzelnachweis neu anlegen

Suche nach Einzelnachweisen

Bewilligungszeitraum: Status: suchen erweiterte Suche

– 14 Datensätze für 04/2017 - 03/2018 gefunden

Nachname	Vorname	Geb.datum	Straße H.Nr.	PLZ	Ort	Status
Wendhagen	Wol	10.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung 04/17 18
Wiel	Wol	28.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	01.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	04.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	07.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	10.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	13.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	16.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	19.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	22.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	25.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Wiel	Wol	28.10.1988	Hauptweg 1	22323	Hilftorf	Übertragung
Max	Mejer	11.12.2008				Neuanlage
Lise	Lischen	08.03.2010				Neuanlage

1 bis 14 von 14 50

Verwendungsnachweis-Verfahren

Beginn = Mitte März, Aufforderung erfolgt per Mail

1. Loggen Sie sich wie gewohnt mit Ihrer VKZ, Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort in das Portal ein.
2. Klicken Sie den Button Übersicht (im grünen Balken), wählen Sie im Status Bewilligung (Förderung ab...) aus und drücken anschließend den Button suchen
3. Kontrollieren Sie, ob bei allen gekündigten Teilnehmer*innen auch das Kündigungsdatum erscheint. Wenn nicht, haben Sie noch die Möglichkeit Kündigungen nachzupflegen. Bitte beachten, dass die Nicht-Angabe von Kündigungen zum Ausschluss aus den Förderprogrammen der Hamburger Sportjugend führen kann. Wenn Sie sicher sind, dass alle Daten stimmen, wechseln Sie zur Übersicht Verwendungsnachweis-Verfahren (im grünen Balken).
4. Unter Download Übersicht Teilnehmer*innen können Sie sich den Verwendungsnachweis anschauen. Bitte prüfen Sie nochmals, ob ihre nachgepflegten Kündigungen übernommen worden sind. Wenn ja, dann drucken Sie das Dokument aus und versehen es mit den beiden erforderlichen Unterschriften.
5. Scannen Sie den unterschriebenen Verwendungsnachweis ein und laden ihn mit dem Button Datei hochladen im Portal hoch. Anschließend müssen Sie nur noch Verwendungsnachweis-Verfahren abschließen drücken und wir erhalten den Nachweis zur weiteren Bearbeitung.
6. Sie erhalten von uns eine Mail. Entweder wurde der Verwendungsnachweis akzeptiert (Ankündigung der Restzahlung folgt) oder Sie erhalten ihn nochmal zur Klärung zurück (Grund für Nachbesserung wird genannt).
7. Nach Abschluss des Verwendungsnachweis-Verfahrens kann für den Zuwendungszeitraum nichts mehr geändert werden.

Schäferkampsallee 1
20357 Hamburg

ARBEITSHILFE

Wichtige Hinweise:

- Der Erstattungszeitraum für Vorgänge gilt max. immer bis 31.03.. Anschließend erfolgt das Verwendungsnachweisverfahren. Zum 01.04. müssen die Teilnehmer*innen neu beantragt werden.
- Es werden nur die tatsächlichen Mitgliedsbeiträge inkl. Spartenbeiträge erstattet. Ein KiC-Sonderbeitrag ist nicht mehr erlaubt!
- Ein Neuantrag sollte spätestens am letzten Tag des Monats – 23.59 Uhr – abgeschickt/eingegangen sein, damit er ab dem Folgemonat gefördert werden kann.
- Die 2-Wochenfrist bei Vorgängen in der Klärung gibt es nicht mehr. Wir bitten aber zeitnah die Vorgänge zu bearbeiten und wieder ins Antragsverfahren zu stellen! Sehr alte Vorgänge in der Klärung werden nach vorheriger Information von uns abgelehnt.

Fragen

Sie haben noch Fragen oder Anmerkungen, dann melden Sie sich bei uns!

Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e. V.

Schäferkampsallee 1, 20357 Hamburg

www.hamburger-sportjugend.de

Angelika Seifert

+4940 / 4 19 08 – 222

a.seifert@hamburger-sportjugend.de