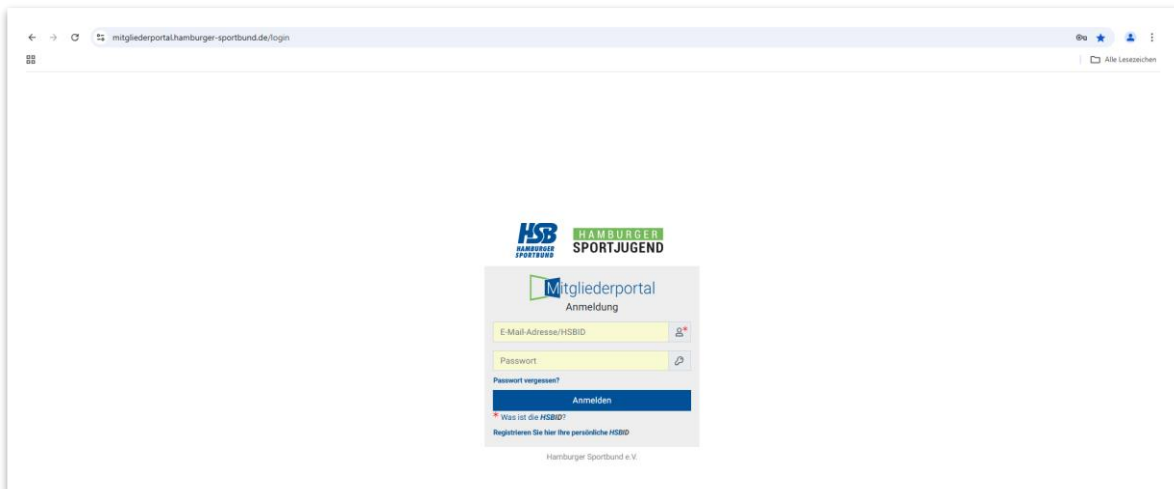
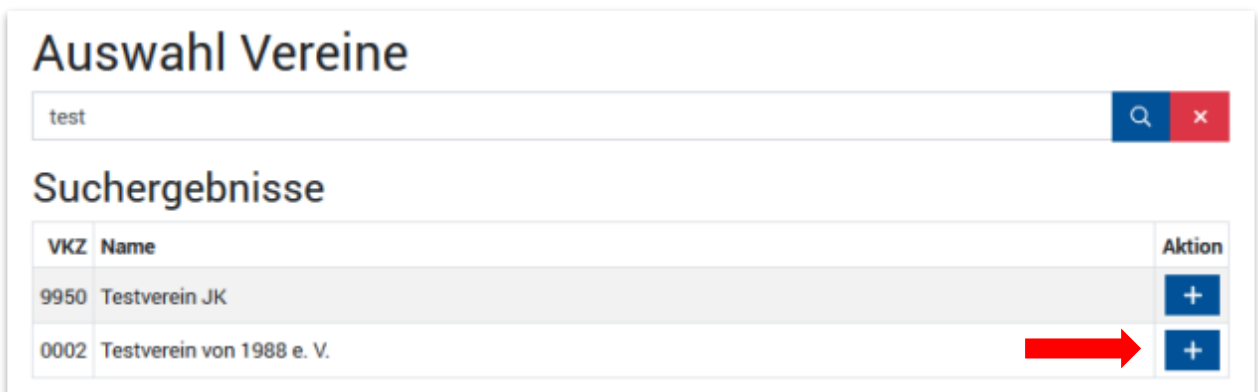


Digitaler Statistikbogen (ab Berichtszeitraum 2024)

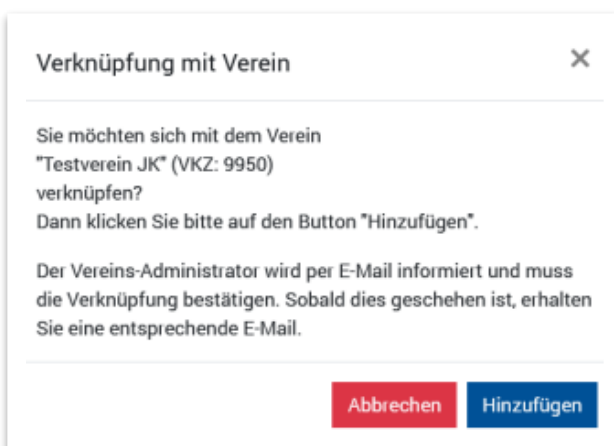
1. Anmeldung im Mitgliederportal: <https://mitgliederportal.hamburger-sportbund.de/>



2. Wenn kein Zugang vorhanden ist, klicke auf „Registrieren Sie hier Ihre persönliche **HSB ID**“. Nach erfolgreicher Registrierung kannst du dich im Mitgliederportal anmelden. Nach der ersten Anmeldung musst du dich deinem Verein zuordnen, indem du den Namen oder die Vereinskennziffer in das Suchfeld eingibst:



Klicke anschließend auf das „+“ ganz rechts. Danach öffnet sich ein Fenster zur Verknüpfung mit dem Verein. Bestätige dies mit einem Klick auf „Hinzufügen“:



Die Vereinsadministrator*innen erhalten dann eine E-Mail, in der die Vereinszugehörigkeit bestätigt werden muss. Nach erfolgreicher Bestätigung können alle Angebote des Portals für deinen Verein genutzt werden.

Wichtig: Zum Ausfüllen des Statistikbogens benötigst du das Zugriffsrecht „**Verein (Schreiben)**“. Dies müssen die Vereinsadministrator*innen einstellen.

Eine ausführliche Anleitung für das Mitgliederportal findest du [hier](#).

- Über folgenden Weg gelangst du zum Statistikbogen: **Mitgliederportal > Service > Statistikbogen**

The screenshot shows the 'Mitgliederportal' interface. At the top, there are navigation links for 'Start' and 'Meine Daten'. The user is logged in as 'f.cronen@hamburger-sportjugend.de'. The main content area is titled '+ Nachrichten' and contains a list of services. A red arrow points to the 'Statistikbogen' service, which is highlighted with a green background. Other services include 'Mitgliederbestandserhebung', 'Stammdaten Mitgliedsorganisationen', 'Talententwicklung', and 'Freiwilligendienste Management (FWDM)'.

The screenshot shows the 'MBE 2024' portal. The navigation bar includes 'Start', 'Vereinsdaten', 'Personen', 'MBE', 'HSJ', and 'Infos'. A red box highlights the 'HSJ' dropdown menu, which is open to show 'Statistikbogen' and 'Kinderschutz PSG'. The user is logged in as 'f.cronen@hamburger-sportjugend.de'. The main content area displays 'MBE 2024' and '8001 - Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e.V.'.

Zum Ausfüllen des Statistikbogens muss eine akzeptierte Jugendordnung in den Vereinsdaten im Mitgliederportal hochgeladen werden. Sollte diese noch nicht vorhanden sein, erhältst du einen entsprechenden Hinweis unter dem Reiter „Statistikbogen“. In dem Fall kann die Jugendordnung unter „Vereinsdaten“ im Abschnitt „Dokumente“ mit einem Klick auf den Button „Neues Dokument hinzufügen“ hochgeladen werden:

Dokumente (Satzung, Geschäftsordnung,...)

[Neues Dokument hinzufügen](#)

Bitte prüfen Sie, ob hier schon die jeweils aktuellste Fassung Ihrer Dokumente (Satzung, Jugendordnung, Beitragsordnung, Geschäftsordnung) hinterlegt ist. Falls nicht, laden Sie **jedes Dokument als EINE pdf-Datei** (nicht pro Seite eine Datei!) über den Button „Dokument hinzufügen“ hoch oder aktualisieren Sie vorhandene Dokumente. Bitte klicken Sie nach Abschluss Ihrer Eingaben auf den Button „Zur Freigabe an HSB einreichen“. Die von Ihnen eingetragenen Daten werden anschließend vom HSB geprüft und freigegeben.
Liegt uns keine gültige Satzung vor, erscheint ein deutlicher roter Hinweis.

Satzung			
Datum	Dokument	Status	Eintrag Vereinsregister Download
13.11.2022	20220215_Satzung_FINAL.pdf	750 (Akzeptiert)	eingetragen

Jugendordnung			
Datum	Dokument	Status	Download
28.09.2020	Kinder- & Jugendordnung HSJ.pdf	750 (Akzeptiert)	

Mit einem Klick unter dem Reiter „HSJ > Statistikbogen“ auf den entsprechenden Berichtszeitraum (blau hinterlegt) öffnet sich der digitale Statistikbogen. Die Daten auf dem digitalen Statistikbogen sind deckungsgleich zu dem bisherigen Word-Dokument:

[Start](#)
[Vereinsdaten](#)
[Personen](#)
[MBE](#)

HSJ ▾

[Infos ▾](#)
[Corona ▾](#)
[Meine Daten ▾](#)

Angemeldet als: f.cronen@hamburger-sportjugend.de

HSJ Statistikbogen / Jahresbericht

zur Kinder-/Jugendverbandsarbeit bzw. -vereinsarbeit

Eine anerkannte Jugendordnung liegt vor.

[Berichtszeitraum 2024 \(für die Auszahlung von Fördergeldern in 2025\) 0000 - Anlage](#)

[zwischen speichern 2024](#)

Allgemeine Hinweise:
 Die Hamburger Sportjugend (HSJ) ist berechtigt, bewilligte (weitergeleitete) Zuschüsse für die jeweiligen Kalenderjahre ganz oder teilweise zu widerrufen, wenn der Weiterleitungsempfänger bei Antragstellung oder im Rahmen des Verwendungsnachweises unzutreffende Angaben gemacht hat oder die Zuschüsse zu Unrecht bewilligt worden sind. Die HSJ hat dem Weiterleitungsempfänger bei vorheriger Mitteilung der Gründe für einen beabsichtigten Widerruf Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Der Weiterleitungsempfänger verpflichtet sich, im Falle eines Widerrufs von Bewilligungen sämtliche Zuschüsse binnen 1 Monats nach Zugang des Widerrufs an die HSJ zurückzuzahlen. Die HSJ ist berechtigt, bereits bewilligte (weitergeleitete) Zuschüsse für den jeweils laufenden Zuschusszeitraum zurückzuhalten. Bewilligungen (Weiterleitungen) können bis zu 3 Kalenderjahren widerrufen werden. Für zurückgeforderte Zuschüsse kann die HSJ Zinsen in Höhe von 5 Prozentpunkten über dem jeweiligen Basiszinssatz nach § 247 BGB (p.a.) vom Auszahlungstag an verlangen. Informationen zur Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck von deren Verwendung finden Sie unter: <https://www.hamburger-sportjugend.de/sonstiges/datenschutz>

Rechtliche Hinweise:
 Die HSJ ist Zuwendungsempfängerin der öffentlichen Hand. Sie erhält allein aus der Freien und Hansestadt Hamburg Zuwendungen aus drei unterschiedlichen Behörden. Als Zuwendungsempfängerin unterliegt die HSJ den Verwaltungsvorschriften (VV) des §§ 23, 46 Landeshaushaltsordnung (LHO), den VV des §§ 23, 44 der Bundeshaushaltsordnung (BHO) sowie den Vorschriften aus der Vereinbarung gem. § 72a SGB VIII. Die HSJ ist unter der Voraussetzung der Einhaltung der VV zu §§ 23,46 LHO, zu § 23, 44 BHO und § 72a SGB VIII befugt bestimmte Zuwendungen an die HSB-Mitgliedsorganisationen des (HSB-MO) weiterzuleiten. Durch die Weiterleitung von Zuwendungen verpflichten sich die HSB-MOs die VV zu §§ 23,46 LHO, zu § 23, 44 BHO sowie § 72a SGB VIII einzuhalten und die von der HSJ geforderten Daten fristgerecht an die HSJ zu übermitteln. Die HSJ benötigt die Daten u.a. aus dem Statistikbogen / Jahresbericht der HSB-MOs, um ihrerseits ordnungsgemäß ihre Verwendungsnachweise gegenüber ihren Zuwendungsgebern erstellen zu können. Nicht ordnungsgemäß erstellte oder nicht fristgerecht eingereichte Verwendungsnachweise können die HSJ-Förderberechtigung gefährden und die Ablehnung von beantragten Zuwendungen zur Folge haben.

I. Kontaktmöglichkeiten [Person hinzufügen](#)

Kontakt / Name Ansprechperson	Funktion / Programme	E-Mail-Adresse	Telefon	<input type="checkbox"/>
<p>Ansprechpersonen mit der Option "Erhält Transaktionsmails" erhalten alle Emails rund um den Statistikbogen dieses Berichtszeitraums, z. B. wenn Personen hinzugefügt oder gelöscht werden oder der Statistikbogen durch die HSJ geprüft und/oder akzeptiert wird. Bei mindestens einer Ansprechperson muss die Option "Erhält Transaktionsmails" ausgewählt sein.</p>				

II.a Personelle Ausstattung für den Kinder- und Jugendbereich

Anzahl der ehrenamtlich tätigen Personen in der Kinder-/Jugendarbeit

Anzahl der Hauptamtlichen im pädagogischen Bereich der Kinder-/Jugendarbeit

Anzahl der Hauptamtlichen im Bereich Organisation/Verwaltung für die Kinder-/Jugendarbeit

Anzahl der FSJ*ter*innen / BFD*ler*innen

Anzahl der gesamten Kinder- und Jugendgruppen

II.b Seminare/Fortbildungen (ohne Aus- und Fortbildungen der Fachverbände, des HSB und der Sportjugend) [Seminar/Fortbildung hinzufügen](#)
Maßnahmen politische, gesundheitliche, kulturelle, technische, naturkundliche oder ökologische Bildung

Thema	Am	Teiln.zahl

III. Vernetzung und Kooperation

Anzahl der Kooperationsprojekte mit...

Jugendverbänden (z. B. Kirche)

Einrichtungen der Jugend-/sozialarbeit (z. B. HdJ, Kita)

Schulen

Sonstige [weitere Kooperation hinzufügen](#)

Anzahl	Partner

Anzahl der Personen (geschätzt), die mit den Kooperationen erreicht wurden.

Beteiligung an regelmäßigen Gremien im Stadtteil (z. B. Stadtteilkonferenz) ja nein

Bemerkung

IV. Versicherung der Richtigkeit der Angaben im HSJ-Statistikbogen

Wir versichern, dass wir die vorgenannten Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht haben und dass die Angaben der Wahrheit entsprechen. Die Strafbarkeit einer Falschangabe ist uns bekannt.

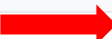
Daten an Vereinsadministrator*innen zur Freigabe senden
[zwischen speichern 2024](#)

Hinweis: Die Angaben zum Kinderschutz – Prävention sexualisierter Gewalt (PSG) erfolgen ab sofort separat. Auch hier werden die Angaben demnächst digital möglich sein.

Die verantwortliche Person für den Statistikbogen sollte sich selber über den Button „**Person hinzufügen**“ hinzufügen und den Haken ganz rechts zum Empfangen von Transaktionsmails setzen. Auf diese Weise erhält die Person alle Benachrichtigungen zum Status des Statistikbogens:

I. Kontaktmöglichkeiten [Person hinzufügen](#)


Kontakt / Name Ansprechperson	Funktion / Programme	E-Mail-Adresse	Telefon	<input type="checkbox"/>
Cronen, Florian	KSSV	f.cronen@hamburger-sportjugend.de		<input checked="" type="checkbox"/>



Bevor der Statistikbogen abgeschickt werden kann, muss der Button „**Zwischenspeichern**“ geklickt werden (am Anfang oder Ende des Statistikbogens):

IV. Versicherung der Richtigkeit der Angaben im HSJ-Statistikbogen

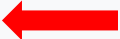
Wir versichern, dass wir die vorgenannten Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht haben und dass die Angaben der Wahrheit entsprechen. Die Strafbarkeit einer Falschangabe ist uns bekannt.

Daten an Vereinsadministrator*innen zur Freigabe senden  zwischenspeichern 2024

4. Nachdem jedes Feld ausgefüllt und zwischengespeichert wurde, kann der Statistikbogen zur Freigabe an den/die Vereinsadministrator/in gesendet werden. Dafür muss der Haken bei „Versicherung der Richtigkeit der Angaben im HSJ Statistikbogen“ gesetzt werden. Anschließend „**Daten an Vereinsadministrator*innen zur Freigabe senden**“:

IV. Versicherung der Richtigkeit der Angaben im HSJ-Statistikbogen

Wir versichern, dass wir die vorgenannten Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht haben und dass die Angaben der Wahrheit entsprechen. Die Strafbarkeit einer Falschangabe ist uns bekannt.

Daten an Vereinsadministrator*innen zur Freigabe senden  zwischenspeichern 2024

Nun bekommen die entsprechenden Personen eine Mail mit der Info, dass der Statistikbogen zur Prüfung bereit ist. Die Administrator*innen können ggfs. Korrekturen vornehmen und den Statistikbogen anschließend zur Prüfung an die HSJ senden. Klicke dazu am Ende des Statistikbogens auf den Button „Daten an HSJ zur Prüfung senden“. **Dieser Schritt ersetzt die bisherigen zwei Unterschriften auf dem Dokument.**

Allgemeine Ausfüllhinweise:

Personelle Ausstattung:

Bitte nur die für den Kinder-/Jugendbereich tätigen Personen angeben.

Angaben/Daten zum Verein/Verband:

Es gilt die Altersgrenze von 27 Jahren für den Kinder- und Jugendbereich – bitte bei der Angabe „Anzahl“ beachten.

Seminare und Fortbildungen:

Bitte nur die Maßnahmen angeben, die nicht über die Sportjugend bezuschusst wurden.

Vernetzung und Kooperation:

Bitte auch angestrebte Kooperationen.