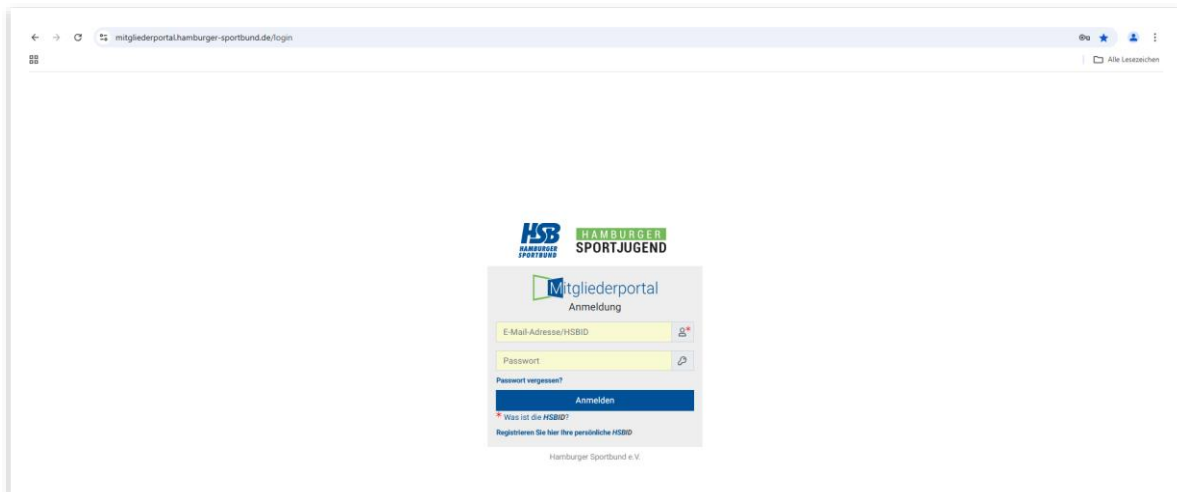
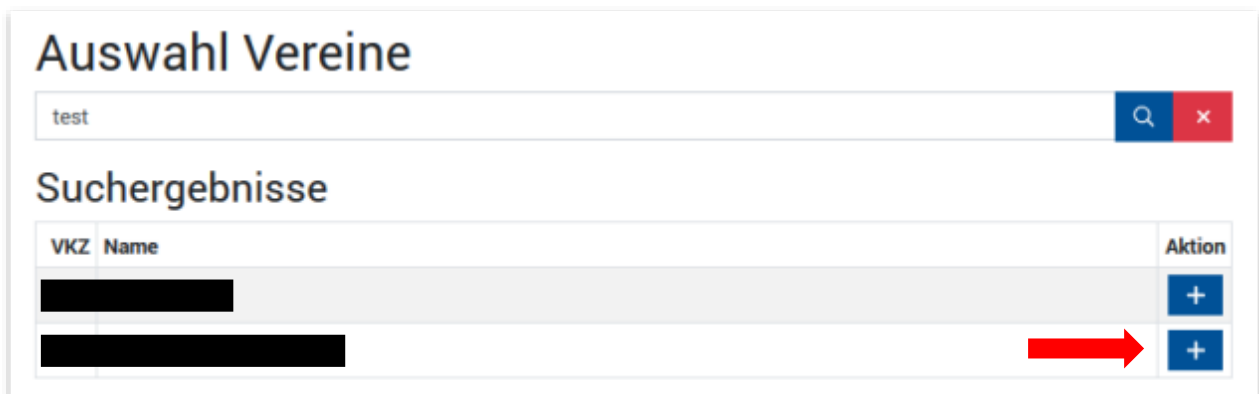


Digitale Bearbeitung der Fahrten

1. Anmeldung im Mitgliederportal: <https://mitgliederportal.hamburger-sportbund.de/>

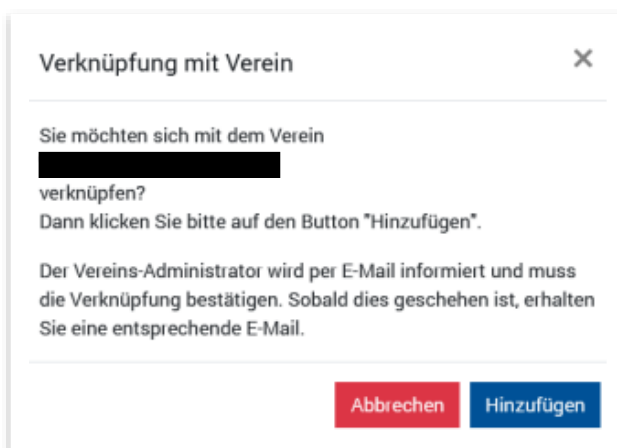


2. Wenn kein Zugang vorhanden ist, klicke auf „Registrieren Sie hier Ihre persönliche **HSB ID**“. Nach erfolgreicher Registrierung kannst du dich im Mitgliederportal anmelden. Nach der ersten Anmeldung musst du dich deinem Verein zuordnen, indem du den Namen oder die Vereinskennziffer in das Suchfeld eingibst:



VKZ	Name	Aktion
		+
		+

Klicke anschließend auf das „+“ ganz rechts. Danach öffnet sich ein Fenster zur Verknüpfung mit dem Verein. Bestätige dies mit einem Klick auf „Hinzufügen“:



Verknüpfung mit Verein

Sie möchten sich mit dem Verein [redacted] verknüpfen?
Dann klicken Sie bitte auf den Button "Hinzufügen".

Der Vereins-Administrator wird per E-Mail informiert und muss die Verknüpfung bestätigen. Sobald dies geschehen ist, erhalten Sie eine entsprechende E-Mail.

Abbrechen Hinzufügen

Die Vereinsadministrator*innen erhalten dann eine E-Mail, in der die Vereinszugehörigkeit bestätigt werden muss. Nach erfolgreicher Bestätigung können alle Angebote des Portals für deinen Verein genutzt werden.

– Förderprogramme



Sportjugend Fahrten

Antrag auf Förderung von Sportfahrten durch die Hamburger Sportjugend
Ansprechpartnerin: Tatjana Blöcker (fahrten@hamburger-sportjugend.de)

Wichtig: Zum Bearbeiten der „Fahrten“ muss Zugriff auf das Programm beantragt werden. Danach erfolgt die Freigabe durch die HSJ **und** den/ die Vereinsadministrator*in

Erstmaligen Zugang zum Programm für Verein beantragen

Ihr Verein hat noch keinen Zugang zu diesem Programm.

Bitte klicken Sie auf den Button 'Zugang zum Programm anfordern', wenn Sie berechtigt sind, den Zugang zu diesem Programm für Ihren Verein und für Sie selbst zu beantragen.

[Zugang zum Programm anfordern](#) [Schließen](#)

Hinweis: Die erste HSBID, die für einen Verein/ Verband in einem Programm freigeschaltet wurde, ist auch gleich Vereins-Programm-Admin. Alle weiteren Sachbearbeiter*innen werden dann durch den Vereins-Programm-Admin freigegeben.

Eine ausführliche Anleitung für das Mitgliederportal findest du [hier](#).


- Über folgenden Weg gelangst du zum Programm: **Mitgliederportal > Service > Sportfahrten**

Anmeldaten eingeben und auf "Anmelden" klicken

Sportfahrten

Anmeldung






[Passwort vergessen?](#)
[Neues Konto anlegen?](#)

Anmelden

* Hinweise zur HSBID

Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e. V.

"Maßnahmen" auswählen

Home **Maßnahmen** Downloads 

Angemeldet als: t.bloecker@hambu

Willkommen beim Pr

Hier können Sie Ihren Verein wählen

8001 Hamburger Sportjugend im Hamburger Spor

News

"2025" auswählen

Angemeldet als: t.bloecker@hamburger-sportjugend.de (Blöcker, Tatjana)

Übersicht Maßnahmen

Maßnahmen im Jahr: Bitte wählen... +

Hinweise:

Maßnahme 5.1.: Ab einer Dauer von drei Tagen (zwei Übernachtungen) können Wanderungen, Zeltlager, Ferienfahrten oder die Teilnahme an Sportfesten, Turnieren zur Vollendung des 27. Lebensjahres gefördert werden.

Maßnahme 5.1/2: Für Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene (bis zur Vollendung des 27. Lebensjahres) aus einkommensschwachen Familien kann eine erweiterte Förderung beantragt werden.


→ Jahr auswählen, in dem die Fahrt stattgefunden hat/ stattfinden soll.

Welche Förderung soll in Anspruch genommen werden?

Für Kinder aus einkommensschwachen Familien kann eine erweiterte Förderung (5.1/2) beantragt werden. Bitte Daten min. 4 Wochen vor Fahrtbeginn zur Prüfung an die HSJ senden.

Allgemeine Förderung 5.1, kann nach der Fahrt (bitte Fristen je Quartal beachten) eingereicht werden:

"Neue Maßnahme 5.1" auswählen

 **SPORTJUGEND**

t.bloecker@hamburger-sportjugend.de (Blöcker, Tatjana) - 8001 Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbureau

insgesamt)

+ +

+ Neue Maßnahme 5.1 **+ Neue Maßnahme 5.1/2**


Maßnahmen (wie z. B. Wochenendfahrten, Ferienfahrten oder die Teilnahme an Sportfesten, Turnieren oder Meisterschaften) für junge Menschen.

aus

Bitte Daten eingeben – analog zu bisherigen Daten aus dem Verwendungsnachweis.

Gelb hinterlegte Felder sind Pflichtfelder

[ne](#) [Maßnahmen](#) [Downloads](#) [↗](#)



Angemeldet als: t.bloecker@hamburger-sportjugend.de (Bloecker, Tatjana) - 8001 Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e.V.

ortfahrten

wendungsnachweis 5.1 Förderung 2025

us: 0000 - Maßnahme angelegt [Zwischenspeichern](#) [Zurück](#)

einrichtung ⓘ

Vereinsdaten

erein / Verband:

traße / Hausnr.:

LZ / Ort:

-Mail:

inendwart:

Maßnahme: Angaben wie im Verwendungsnachweis

E-Mail:

Telefon (geschäftlich):

Telefon (privat):

Nachricht an den HSB:

Die Angaben zur Fahrt können auch schon vor Fahrtbeginn eingegeben werden. Durch ZWISCHENSPEICHERN werden die Angaben hinterlegt.

Eine Prüfung durch die HSJ ist erst nach der Fahrt möglich, da die ausgefüllte Teilnahmeliste hochgeladen werden muss.

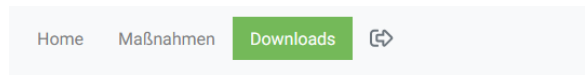
[Vorlage Teilnahmeliste](#) [Teilnahmeliste hinzufügen](#)

den sowie den Betreuenden eigenhändig zu unterschreiben, unabhängig vom Alter der Teilnehmend
pelt und damit Ort, Datum sowie die Anzahl der Teilnehmenden bestätigt werden, ist die Einreichung

[Beleg hinzufügen](#)

Hier wird eine PDF-Datei erstellt, die bereits mit den Daten der Teilnehmenden vorausgefüllt werden kann - dann ausdrucken und unterschreiben lassen.

Eine Word-Vorlage findet sich auch im Bereich „Downloads“.



Angemeldet als: t.bloeker@

Downloads

Die folgenden Downloads stehen für dieses Programm zur Verfügung.

- 5.1-richtlinien-fahrten.pdf
- 5.1-teilnahmeliste.docx
- 5.2-richtlinien-eink.schwache-fahrten-2024.pdf
- merkblatt-ferienfreizeiten-data.pdf

Ausgefüllte und unterschriebene Teilnahmeliste hochladen. Es können nur PDF-Dokumente hochgeladen und gespeichert werden.

00

Teilnahmeliste hinzufügen

hreiben, unabhängig vom Alter der Teilnehmenden.
nehmenden bestätigt werden, ist die Einreichung

Alle Haken müssen gesetzt werden:

☒

Die **Förderrichtlinie** für die B

☐

Hiermit verpflichten wir uns,
Verein/Verband aufzubewah
eingesehen werden können.

☐

Hiermit wird bestätigt, dass

☐

Hiermit wird bestätigt, dass

Um den Vorgang abzuschließen:

ie Bezuschussung wird anerkannt.

uns, einen belegmäßigen Nachweis zu führen und die Originalbelege sechs Jahre im
wahren, so dass diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen
nen.

ass alle Ausgaben notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

ass die Förderung in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen wird.

ass der Bewilligungsbescheid an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart*in, etc.)

[ne stornieren](#) [Maßnahme zur finalen Freigabe an Vereins-Administrator*in senden](#)

↑

Die/ der Jugendwart*in erhält eine Mail, um die Maßnahme zu prüfen. Die Mail geht zur Info auch an den/ die Vereinsadministrator*in.

In der Mail findet sich ein Link, über diesen kann die Maßnahme final freigegeben oder wieder zur Bearbeitung zurückgegeben werden.

Sie erhalten diese E-Mail, da Ihr Verein eine Maßnahme im Programm "Sportfahrten - 5.1/2 Förderung" beantragt hat.

14.09.2025 - 17.09.2025 (Berlin)

Bitte klicken Sie auf diesen Link <https://fahrten.hamburger-sportjugend.de/antragsfreigabe/27f39c3688fa6c9099459839eb9e647f>, um die Angaben in der Maßnahme zu überprüfen.

Im Anschluss klicken Sie bitte auf „Maßnahme freigegeben“.

Jugendwart*in (Vereins-Admin):

[Alle Haken setzen](#)

☐ Die **Förderrichtlinie** für die B.

☒ Hiermit verpflichten wir uns, Verein/Verband aufzubewahren, eingesehen werden können.

☐ Hiermit wird bestätigt, dass

☐ Hiermit wird bestätigt, dass

"Maßnahme nach finaler Freigabe durch Vereins-Administrator*in an die HSJ senden"

Wenn es keine Ergänzungen oder Korrekturen gibt, kann die Maßnahme zur Prüfung an die HSJ gesendet werden.

ie Bezuschussung wird anerkannt.

uns, einen belegmäßigen Nachweis zu führen und die Originalbelege sechs Jahre im wahren, so dass diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen ten.

ass alle Ausgaben notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

ass die Förderung in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen wird.

ass der Bewilligungsbescheid an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart*in, etc.)

Maßnahme nach finaler Freigabe durch Vereins-Administrator*in an die HSJ senden

itung

Hamburger Sportbund e.V.

Sind Korrekturen notwendig:

Click on Maßnahme wieder für die Bearbeitung öffnen

☐ Die **Förderrichtlinie** für die Bezuschussung wird anerkannt.

☐ Hiermit verpflichten wir uns, einen belegmäßigen Nachweis zu führen. Der Verein/Verband aufzubewahren, so dass diese Unterlagen jederzeit eingesehen werden können.

☐ Hiermit wird bestätigt, dass alle Ausgaben notwendig waren und n

☐ Hiermit wird bestätigt, dass die Förderung in der Jahresrechnung d

☐ Hiermit wird bestätigt, dass der Bewilligungsbescheid an die konto weitergegeben wird.

Maßnahme stornieren

Maßnahme nach finaler Freigab

Maßnahme wieder für die Bearbeitung öffnen

Hamburger Sportbund e.V.

Hinweis zur Bearbeitung eingeben.

Nachricht an den HSB:
Ihre Nachricht...

Maßnahme wieder für Bearbeitung öffnen ✕

Sie wollen die Maßnahme nachbessern, vervollständigen oder korrigieren?

Hinweis für Ansprechpartner*in/Sachbearbeiter*in
Die Teilnahmeliste fehlt.

Maßnahme weiter bearbeiten Schließen

Verein/Verband durchzuführen, so dass diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen eingesehen werden können.

☐ Hiermit wird bestätigt, dass alle Ausgaben notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

☐ Hiermit wird bestätigt, dass die Förderung in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen wird.

☐ Hiermit wird bestätigt, dass der Bewilligungsbescheid an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart*in, etc.) weitergegeben wird.

Maßnahme stornieren Maßnahme nach finaler Freigabe durch Vereins-Administrator*in an die HSJ senden

Maßnahme weiter bearbeiten Schließen

s diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen

en notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

ng in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen wird.

ungsbescheid an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart*in, e

Sachbearbeitung erhält eine Mail zur Info und kann nachbessern:

die eingereichte Maßnahme im Programm "Sportfahrten - 5.1 Förderung" wurde vom Vereins-Admin nicht freigegeben, sondern zur Nachbearbeitung zurückgegeben.

28.10.2025 - 02.11.2025 (München)

Hinweis Vereins-Administrator:
Die Teilnahmeliste fehlt.

5.2 Fahrten - Einkommensschwache Teilnehmer*innen

"Neue Maßnahme 5.1/2"

Nehmen Kinder aus einkommensschwachen Familien teil, kann eine erweiterte Förderung beantragt werden. Bitte Maßnahmen min. 4 Wochen vor Fahrtbeginn anlegen und zur Prüfung an die HSJ senden (analog dem Antragsverfahren). Hier können Planzahlen angegeben werden, falls genaue Anzahl und Kosten noch nicht bekannt sind.

1 Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e.V.

Maßnahme 5.1

+ Neue Maßnahme 5.1/2


ahmen (wie z. B. Wochenendfahrten,
er Meisterschaften) für junge Menschen bis

Felder ausfüllen (alle gelb hinterlegten Felder sind Pflichtfelder)

ne

Maßnahmen

Downloads

 **SPORTJUGEND**

Angemeldet als: t.bloeker@hamburger-sportjugend.de (Bloeker, Tatjana) - 8001 Hamburger Sportjugend im Hamburger Sportbund e.V.

Sportfahrten

Maßnahme 5.1/2 Förderung 2025

Nr.: 0000 - Maßnahme angelegt

ZwischenspeichernZurück

Bezeichnung Ferienlager Woche 2 1

Vereinsdaten

Verband:

8001

Hamburger Sportjugend

im Hamburger Sportbund e.V.

Strasse / Hausnr.:

Schäferkampsallee

1

LZ / Ort:

20357

Hamburg

E-Mail:

service@hamburger-sportjugend.de

Vorname

Nachname

FMail

Teilnahme

Falls die genaue Anzahl noch nicht bekannt ist, können geschätzte Werte eingetragen werden. Die Förderung richtet sich dann nach der Teilnahmeliste nach der Fahrt.

Tage: 6

davon

(einkommensschwach):

Einnahmen und Ausgaben

Falls Sie keine Einnahmen haben, oder diese noch nicht kennen, kann das Feld leer bleiben. Die Kosten können geschätzt werden, falls noch nicht bekannt. Die Förderung richtet sich dann nach den Angaben nach der Fahrt.

gaben pro Person (€)

Einnahmen:	<input type="text"/>	Gesamteinnahmen:
Kosten An- und Abreise:	<input type="text" value="50"/>	Kosten pro Person:
Verpflegung/Aktivitäten:	<input type="text"/>	Gesamtkosten:

"Vorschusszahlung" auswählen

Wenn Sie eine Vorschusszahlung vor Fahrtbeginn wünschen bitte hier den Haken setzen.

	<p>Unterkunft/Verpflegung/Aktivität</p> <p>Vorschusszahlung <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ja, Vorschusszahlung w Nicht benötigte Mittel w Anspruch auf eine Vorse</p> <p>— Bemerkung</p>
--	--

Alle Haken setzen.

	<div><div></div><div></div></div> <p><input checked="" type="checkbox"/> Die Förderrichtlinie für die B</p> <p><input type="checkbox"/> Hiermit verpflichten wir uns, Verein/Verband aufzubewah eingesehen werden können.</p> <p><input type="checkbox"/> Hiermit wird bestätigt, dass</p>
--	---

"Maßnahme zur finalen Freigabe an Vereins-Administrator*in senden"

ng wird anerkannt.

mäßigen Nachweis zu führen und die Originalbelege sechs Jahre im
s diese Unterlagen jederzeit von der Sportjugend oder anderen Institutionen

en notwendig waren und nach wirtschaftlichen Aspekten getätigt wurden.

ng in der Jahresrechnung des Vereines/Verbandes ausgewiesen wird.

ungsbescheid an die kontoführende Stelle (Geschäftsstelle, Kassenwart*in, etc.)

Maßnahme zur finalen Freigabe an Vereins-Administrator*in senden

Nach der Freigabe durch die/ den Jugendwart*in und die Bearbeitung durch die HSJ wird eine Information über Förderhöhe mit der zugehörigen Teilnahmeliste an die hinterlegte Mailadresse versendet.



Fr 07.11.25 13:20

HSJ Sportfahrten <hsj-sportfahrten-dev@jkdv-srv.de>

HSJ-Sportfahrten (VKZ 8001): Bewilligung - 20.10.2025 - 25.10.2025 (Schönhausen)

An: Blöcker, Tatjana



20251107-HSJ-Sportfahrten-52-Bewilligung-8001-0046.pdf
2 MB



teilnahmeliste.pdf
137 KB



Sehr geehrte Frau Tatjana Blöcker,

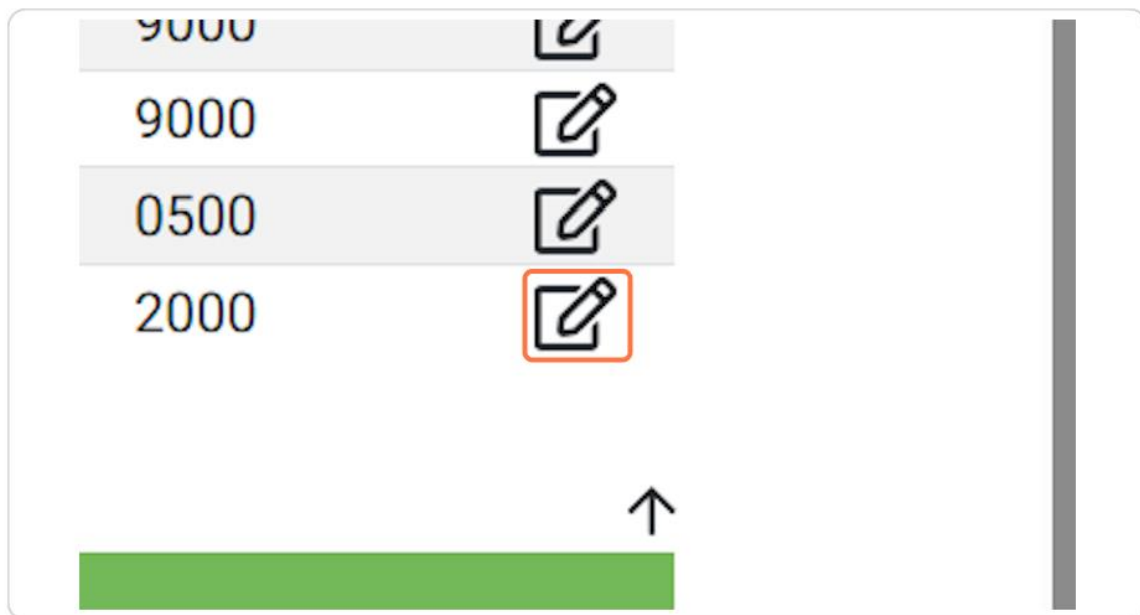
im Anhang erhalten Sie die Bewilligung für die eingereichte Maßnahme im Programm
"Sportfahrten - 5.1/2 Förderung".

20.10.2025 - 25.10.2025 (Schönhausen)

Ansprechpartner/in des Vereins
Frau Tatjana Blöcker
t.bloecker@hamburger-sportjugend.de

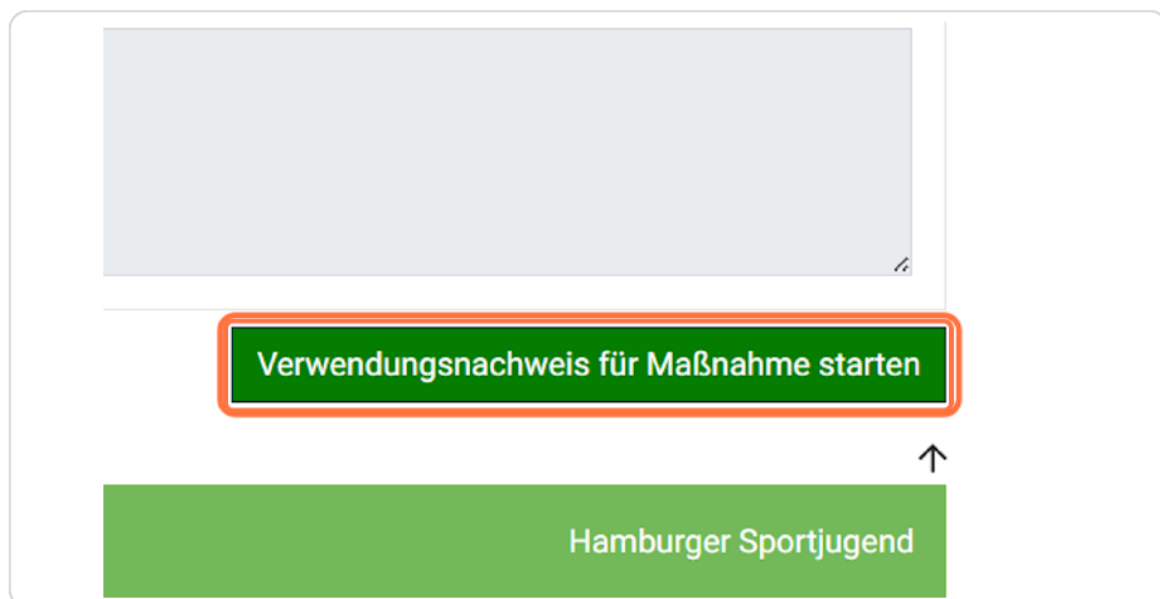
Um die Bearbeitung wieder zu starten, wählen Sie das entsprechende Jahr in der Übersicht aus und suchen die Maßnahme.

In der Übersicht entsprechende Maßnahme auswählen und "Bearbeiten".



Sie können bereits vor Fahrtbeginn den Verwendungsnachweis starten und die Teilnehmer*innen aus einkommensschwachen Familien anlegen. Die Maßnahme kann dann noch nicht zur Freigabe weitergeleitet, aber zwischengespeichert werden.

"Verwendungsnachweis für Maßnahme starten"



"Verwendungsnachweis starten"

tarten

Verwendungsnachweis starten?

Verwendungsnachweis starten

Schließen

ht. Wir bestätigen, dass die Maßnahme form- und fristgerecht abgerechnet wird.
Aufforderung durch die Sportjugend umgehend zurücküberwiesen. Ein
g besteht nicht.

"Verwendungsnachweis" auswählen.

Vorschusszahlung ☐

☒ ja, Vorschusszahlung wird gewünscht. Wir bestätigen
Nicht benötigte Mittel werden nach Aufforderung d
Anspruch auf eine Vorschusszahlung besteht nicht.

— Verwendungsnachweis

— Bemerkung

Nachricht an den HSB:
Ihre Nachricht an den HSB

Angaben können übernommen werden.

jugend umgehend zuruckuberwiesen. Ein

Angaben zur Maßnahme übernehmen

davon

chwach):

Nur für Teilnehmer*innen aus einkommensschwachen Familien: "neue*n Teilnehmer*in erfassen"

Beleg hinzufügen

neue*n Teilnehmer*in erfassen

Teilnehmer*in erfassen

Angaben zum*r Teilnehmer*in

Nachname Vorname

Zutreffendes auswählen und ggf. entsprechenden Nachweis hochladen:

Check BuTBund

	Nachname	Schneider
	Straße	Landstraße 11
	Angaben zur Förderberechtigung	
	<input type="checkbox"/>	Pflegeeltern (-verhältnis)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Familien mit Leistungen aus dem Bildungs- ur
	<input type="checkbox"/>	Hilfe zur Erziehung
	<input type="checkbox"/>	Es liegt keine der obigen Voraussetzungen vo
	Aktuelle Bestätigung/Bescheinigung	



Teilnehmer*in speichern

Abbrechen

Verwendungsnachweis für Maßnahme einreichen

Falls der Verwendungsnachweis nicht direkt abgegeben werden soll, können die Angaben zwischengespeichert werden:

Nachricht an den HSB:

Ihre Nachricht an den HSB

Zwischenspeichern

Maßnahme stornieren

Impressum | Datenschutz

Nach der Fahrt – ausgefüllt und unterschrieben:

30

Teilnahmeliste hinzufügen

hreiben, unabhängig vom Alter der Teilnehmenden.
nehmenden bestätigt werden, ist die Einreichung

Es können nur PDF-Dokumente hochgeladen und gespeichert werden.

reichung zusätzlicher Kostenbelege nicht erforderlich.

-data.pdf

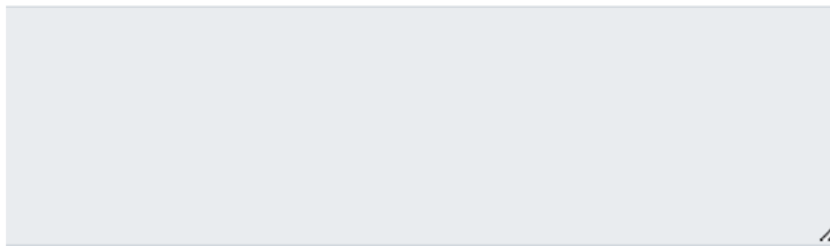


Teilnahmeliste speichern

Schließen

Teilnahmeliste hinzufügen

n Betreuenden eigenhändig zu unterschreiben, unabhängig vom Alter der Teilnehmenden.
it Ort, Datum sowie die Anzahl der Teilnehmenden bestätigt werden, ist die Einreichung



Verwendungsnachweis für Maßnahme einreichen



Hamburger Sportjugend